



नेपाल सरकार
अर्थ मन्त्रालय

(प्रशासन महाशाखा)

पत्र संख्या: २०८०/८१

च. नं.: १०२९

सिंहदरबार, काठमाडौं
नेपाल।

मिति: २०८०।०८।१३

विषय:- सेवाकालिन प्रशिक्षण कार्यक्रममा सहभागी मनोनयन सम्बन्धमा।

श्री प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, सिंहदरबार, काठमाडौं।

श्री आन्तरिक राजस्व विभाग, लाजिम्पाट, काठमाडौं।

श्री भन्सार विभाग, त्रिपुरेश्वर, काठमाडौं।

श्री सार्वजनिक वित्त व्यवस्थापन तालिम केन्द्र, हरिहरभवन, ललितपुर।

श्री सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय, त्रिपुरेश्वर, काठमाडौं।

प्रस्तुत विषयमा नेपाल प्रशासनिक प्रशिक्षण प्रतिष्ठानको च.नं. २०५।०८०।८१, मिति २०८०/०७/१४ को संलग्न पत्रबाट अनुरोध भई आए बमोजिम प्रतिष्ठानबाट अधिकृत द्वितीय श्रेणी वा सो सरहका अधिकृतहरूका लागि Advanced Course on Management and Development (ACMD) मिति २०८०।०८।१९ देखि ३२ कार्य दिने १ जनाका लागि तथा अधिकृत तृतीय श्रेणी वा सो सरहका अधिकृतहरूका लागि Professional Course on Management and Development (PCMD) मिति २०८०।०८।२० देखि ४० कार्यदिने १ जनाका लागि सेवाकालिन प्रशिक्षण कार्यक्रममा सहभागिताका लागि तहाँ कार्यालय/विभाग र अन्तर्गत निकायमा कार्यरत ईच्छुक कर्मचारीहरूको नामावली देहायको ढाँचामा तयार गरी यथाशिघ्र (Excel softcopy Email: admindivision@mof.gov.np मा समेत) आइपुग्ने गरी पठाइदिनुहुन अनुरोध छ।

देहाय:-

SN	PIS_NO.	Full Name in English	पुरा नाम देवानगरीमा	Working Office	Working District	हालको श्रेणीमा नियुक्ति मिति	एक तह मुनिको श्रेणीमा नियुक्ति मिति	Mobile No.	Email

Ramkrishna
०८० ०८।१३
(नारायण राउत)
शाखा अधिकृत

बोधार्थ:-

श्री सूचना प्रविधि शाखा, अर्थ मन्त्रालय, सिंहदरबार, काठमाडौं, वेवसाइटमा सूचना प्रकाशित गरिदिनुहुन।

Download Show email



नेपाल प्रशासनिक प्रशिक्षण प्रतिष्ठान Nepal Administrative Staff College

"...devoted to making differences positively."

प.सं. PSTD/CiST

च.नं. २०५/०८०/८१

मिति: २०८०/०७/१४

श्री अर्थ मन्त्रालय,
सिंहदरवार, काठमाडौं।

विषय : सेवाकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रममा सहभागी मनोनयन सम्बन्धमा ।

नेपाल सरकार र सार्वजनिक निकायहरूमा कार्यरत अधिकृतहरूको क्षमता विकास गर्ने उद्देश्यका साथ यस प्रतिष्ठानले अधिकृत द्वितीय श्रेणी वा सो सरहका अधिकृतहरूका लागि Advanced Course on Management and Development (ACMD) तथा अधिकृत तृतीय श्रेणी वा सो सरहका अधिकृतहरूका लागि Professional Course on Management and Development (PCMD) सेवाकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम सञ्चालन गर्दछ । आ.व. २०८०/८१ को वार्षिक कार्यतालिका अनुरूप तपसील बमोजिमका प्रशिक्षण कार्यक्रममा सहभागीताका लागि सचिव/विशिष्ट श्रेणीको अधिकृतस्तरबाट नामावली मनोनयन गराई सो मनोनयन पत्र मिति २०८०/०८/०५ गतेसम्म इमेल ठेगाना inservice@nasc.org.np र inservicenasc@gmail.com मा पठाईदिनुहुन अनुरोध गर्दछु ।

कार्यक्रम	संख्या	कार्यक्रम मिति	सम्पर्क व्यक्ति	Registration link
PCMD 6	१ जना	२०८०/०८/१९ देखि ३२ कार्यदिने	श्री रोशनी भुजेल (९८५९२०९०४६)	https://forms.gle/rEuPqhkqA9dHzug36
ACMD 4	१ जना	२०८०/०८/२० देखि ४० कार्यदिने	श्री रोशनी भुजेल (९८५९२०९०४६)	https://forms.gle/6E6GvAidaTfqnpqS7

मनोनयनका आधारहरू र सम्बन्धित व्यवस्था:

- अधिकृत द्वितीय श्रेणीको कर्मचारीको हालको तह/श्रेणीमा २०८० कार्तिक मसान्तसम्म न्यूनतम २ वर्ष र अधिकृत तृतीय श्रेणीको हकमा २०८० कार्तिक मसान्तसम्म न्यूनतम ३ वर्ष सेवा अवधि पुरा भएको हुनुपर्नेछ ।
- हालको तह/श्रेणीमा ३० कार्यदिन वा सोभन्दा बढी अवधिको सेवाकालीन तालिम लिईसकेका कर्मचारीहरू मनोनयनका लागि योग्य हुने छैनन् ।
- मनोनयन गर्दा तालिकामा उल्लेख भए बमोजिमको कुन समूहमा सहभागी हुने हो सो स्पष्ट खुलाई पठाउनुपर्नेछ ।
- तोकिएको मितिपछि प्राप्त हुन आएको मनोनयनमाथि कारवाही गरिनेछैन ।
- मनोनयन स्वीकृतिको अधिकार सम्पूर्ण रूपमा प्रतिष्ठानमा निहित रहनेछ । मनोनयन स्वीकृतिको जानकारी पछि गराइनेछ ।
- मनोनित कर्मचारीहरूको नामावली संगलन पत्र प्रतिष्ठानको ईमेल inservice@nasc.org.np र inservicenasc@gmail.com मा पठाउनु पर्नेछ ।
- मनोनित कर्मचारीहरूले ACMD का लागि <https://forms.gle/6E6GvAidaTfqnpqS7> र PCMD का लागि <https://forms.gle/rEuPqhkqA9dHzug36> माफत registration गर्नु पर्नेछ ।
- अन्य जानकारी प्रतिष्ठानको वेबसाइट www.nasc.org.np मा पनि हेर्न सकिनेछ ।

स्मृति प्रधान
प्रशिक्षण तथा अनुसन्धान अधिकृत